

# UTTAK AV SKOGFOND OG TILSKUDD

Sendes til Landbrukskontoret i kommunen.

Skogeier:.....

Adresse:..... Mobiltelefon:.....

Følgende arbeider er utført i 20..... :

<b>SKOGKULTUR- ARBEID</b>	Areal (da)	Bonitet	H.o.h.	Timer/ dgverk (antall)	Kostnad (kr)	Bestandsnr. i skogbruksplan/ stedsnavn/ kartkoordinater	Merknader (Proveniens, referansenr. på alle planteparti)
Planter* ..... stk.							
Planter* ..... stk.							
Plantearbeid* ..... stk.							
Plantearbeid* ..... stk.							
Supplering ..... stk.							
Supplering ..... stk.							
Ungskogpleie, mek.							
Ungskogpleie,							
Markberedning							
Grøfting, fastmark	da m						
Grøfting, myr	da m						
Gjødsling							(Oppgi kg, type og spredemetode)
Annet arbeid:							

\* Planter og plantearbeid kan omfatte moms for de skogeierne som ikke er registrert.

<b>VEGARBEID</b>	Veg- klasse	Meter (m)	Kostnad (kr)	Vegnavn
Nyanlegg, veg				
Ombygging, veg				
Vedlikehold, veg				

Merknader:.....

Ønskes utbetalt fra skogfond?  
Ønskes utbetalt merverdiavgift?  
Registrert for merverdiavgift?

Ja	Nei

Skogfond og tilskudd ønskes utbetalt til:

.....  
(Fylles bare ut når andre enn skogeieren skal ha utbetalingen)

Utbetaling til bankkto.nr.: .....

Undertegnede bekrefter hermed at opplysningene på skjemaet er riktige, og ber om utbetaling av skogfond og tilskudd.

.....

Sted

Dato

Underskrift av eier

## Utfylling av skjemaet

- Planting: Antall planter skal her oppgis. Blir det for lite med 3 linjer, skriv under "Annet arbeid", bak på arket eller på eget ark.
- Areal: Antall daa (ikke del på ½ daa, kun hele daa). Jmf. informasjonen under bonitet.
- Bonitet: Antall daa og antall planter for hver enkelt bonitetsklasse oppgis.
- H.o.h: Høyden over havet skal oppgis sammen med annen planteidentifikasjonen på faktura. Vi deler høydeklassene i: 0-150m, 151-250m, 251-350, 351-450.
- Timer: Fylles ut der det er benyttet egen arbeidskraft. Alternativt kan det oppgis en kostnad pr plante eller pr da. Er arbeidet utført av entreprenør eller Skogeierforeninga, vedlegg kopi av faktura.
- Kostnad: Fylles ut der det er benyttet egen arbeidskraft. Er arbeidet utført av entreprenør eller Skogeierforeninga, vedlegg kopi av faktura.
- Bestandsnr: Tiltaket skal stedfestes. Enten ved å vise til bestandsnr. i skogbruksplanen, eller ved å ta kopi av kart i målestokk 1:5000 med påtegnet areal. (Unntaksvis kan også en 6-sifret kartkode fra kart i målestokk 1:50000 brukes.)
- Grøfting: Fyll ut antall meter grøftet, og hvor mange daa grøftingen har betydning for.
- Gjødsling: Ta med antall kg gjødsel, type gjødsel, mengde og måten det er utført på (flekkgjødsling, traktorgjødsling, helikopter).
- Vegarbeid: Ta med vegklasse, meter vei, kostnad og navnet på veien. Vegklassene deles inn som følgende: vegkl.3 – helårs landbruksveg, vegkl. 4 – sommerbilveg (for tømmerbilveg med henger), vegkl. 5 – sommerbilveg (for tømmerbil uten henger), vegkl.6 - vinterbilveg, vegkl.7 - tung traktorveg, vegkl.8 – lett traktorveg. For vegvedlikehold er det antall meter veg som har fått vedlikehold vi er interessert i, ikke vegens totale lengde dersom det bare er deler av vegen som er vedlikeholdt.
- Skogfond, registrert for merverdiavgift: Kryss av om det er ønskelig å benytte skogfond til det utførte arbeidet (ingen kryss blir oppfattet som nei), og om dere er registrerte for merverdiavgift.

HUSK UNDERSKRIFT AV SKOGEIER!

### Tilbakebetaling av tilskudd.

**I henhold til forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket, § 13, kan tilskudd som er utbetalt i forbindelse med investering på skogbruksareal kreves tilbaketrasket dersom det avdekkes forhold som er i strid med det som var forutsatt ved innvilging av tilskuddet.**

*Lykke til med skogkultursesongen!!!*