

## Observasjonsplan

- Hvem skal observeres? (Avdeling, gruppe, årskull)
- Hva skal det fokuseres på i sammenhengen?
- Er barnet sammen med noen – evt hvem, hvem tar evt initiativ?
- Hvem skal foreta observasjonene?
- Når skal det gjøres?
- Hvor lang tid skal brukes?
- Hvordan skal observasjonene analyseres?
- Hva skal observasjonene brukes til (ses i sammenheng med barnesamtalene og buss)

Type kontakt:	Sett kryss:	Kommentar:
Tar positiv kontakt, får positiv respons	<input type="checkbox"/>	
Får en positiv henvendelse fra barn	<input type="checkbox"/>	
Får en negativ henvendelse fra barn	<input type="checkbox"/>	
Blir ignorert av barn	<input type="checkbox"/>	
Tar negativ kontakt	<input type="checkbox"/>	
Deltar i lek med barn	<input type="checkbox"/>	
Sier noe positiv til andre	<input type="checkbox"/>	
Skifter lek	<input type="checkbox"/>	
Viser positivt kroppsspråk	<input type="checkbox"/>	
Viser negativt kroppsspråk	<input type="checkbox"/>	

### I overgangssituasjoner:

Vi ser spesielt etter dette:

- Tar barnet raskt imot beskjeder?
- Utfører barnet beskjeden raskt? (eks. påkledning, vask av hender etc.)
- Bruker barnet lang tid på å utføre oppgaver?
- Hvem snakker barnet med?
- Ser det ut som barnet har en plan for hva det skal? (eks. i leken?)

Observasjonsplan ukesplan:	
Observatør:	
Uke nr.:	
Observasjonstid:	

### Observasjonstid:

Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag



TJÆLKE • BOEREHKE • MAVVAS  
EKTE • RAUS • MODIG

SNÅASE SNÅSA



Snåasen Tjelle  
Snåsa kommune